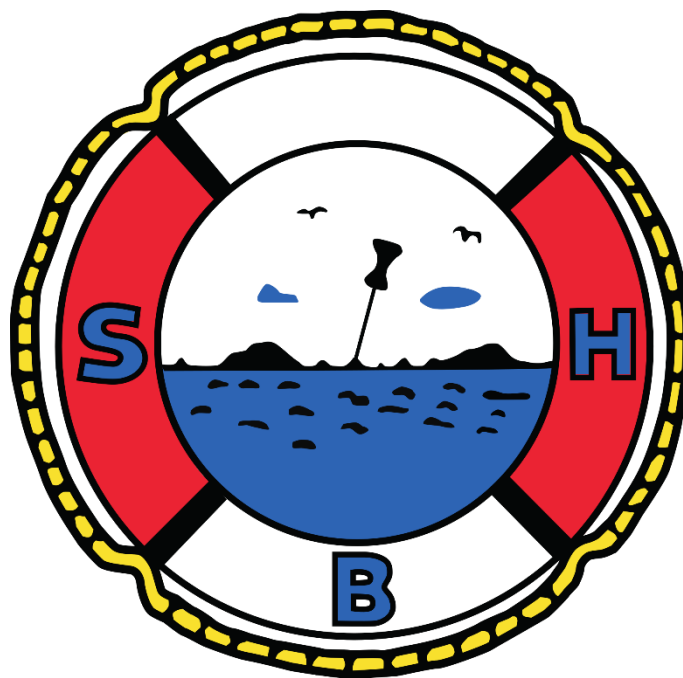


Ordningsföreskrifter för Södra Hjälmarens båtklubb

2022-10-22



REGLER GÄLLANDE UTHYRNING AV BÅTPLATS I HAMPETORPS HAMN

1. Båtplats uthyres per kalenderår och är personlig. (Den följer alltså båtägaren och inte båten). Är platsen försedd med bom gäller skrivningen angående deposition i "Avtal båtplats"
2. Båtplatsen och eventuell bom är föreningens egendom och får ej säljas eller hyras ut i "andra hand" av båtägaren.
3. Uppsägning av hyra av båtplats skall ske skriftligen och vara klubben tillhanda senast den 31 december. Om detta ej sker förlängs hyrestiden ännu ett år. Uppsägning av medlemskap godtages ej innan utkvitterad nyckel inlämnats och mottagningskvittens erhållits.
4. Båtplatshyrare som av olika anledningar ej kan utnyttja sin båt plats kan ställa den till klubbens förfogande under max ett år. Under denna tid skall cirka 25% av båtplatsavgiften erläggas. Endast helt kalenderår räknas. Båtplats som ej utnyttjas efter sista sjösättningshelgen disponeras av båtklubben om ej annat överenskommits med hamnchefen. I de fall då originalinnehavaren av en båtplats i sjön ej utnyttjat platsen under 3 säsonger, återgår platsen till hamnchefen för uthyrning till medlem i kö.
5. Under samma tid som omtalats i punkt 4 äger klubben rättighet att hyra ut platsen och uttaga hela båtplatsavgiften. Vid uthyrande av sådan båtplats måste hyrestidens längd klart anges.
6. Sådana avtal som omnämns i punkt 4 och 5 skall vara genomförda senast 31 december året före det år avtalet skall gälla.
7. Båtplatsuthyrare som önskar få disponera annan båtplats än den han för närvarande innehar skall till hamnkommittén före den 1 november skriftligen meddela detta.
8. Ansökan om båtplats i hamn skall ske skriftligen till hamnkommittén.

REGLER GÄLLANDE BÅTUPPSTÄLLNING

Båtplats som är betald, och ej används, utan man disponerar endast sommaruppställningsplatsen, äger klubben rätt att hyra ut. Samråd mellan båtplatsägare och hamnkommitté skall ske.

För permanent uppställning av båt på hamnplanen (vinter och sommar) debiteras ordinarie avgift första året, därefter dubblas avgiften för varje år som båten ej sjösatts. Dvs första året 1000 kr, andra året 2000 kr, tredje året 4000 kr och så vidare.

REGLER GÄLLANDE ARBETSPLIKT OCH PLIKTAVGIFTER

1. Båtagare som hyr båtplats i hamnen är skyldig att göra arbetsdagar och vaktdagar.
2. Uteblivna vaktdagar och frånvaro från arbetsdagar debiteras. Avgiftens storlek beslutas på höstmötet.

REGLER GÄLLANDE HAMN OCH UPPLÄGGNING

1. Båt skall vara försäkrad.
2. Båtagare som hyr plats är skyldig att hålla rent och snyggt inom sitt område (rensa bort vass och sly).
3. För allas trevnad bör det vara lugnt och tyst i hamnen runt 23:00.
4. Båten skall ha fjädrade förtöjningar och ha minst fyra fendrar, två på varje sida.
5. Vid vinteruppläggning på hamnplanen erfordras att båten transporteras på båtagn. Båt vinteruppställs på plats som anvisas av hamnkaptenen. Vid vinteruppläggning skall båt vara försedd med väl synlig uppgift om båtplatsnr. och medlemsnummer.
6. Efter sjösättning skall vagnar, täckmaterial och dylikt placeras på av hamnfunktionär anvisad plats. All täckningsmaterial och dylikt skall

vara märkt med båtplatsnr. och medlemsnummer. Ej märkt material tillfaller SHB.

7. Master i mastskjulet skall vara märkta med båtplatsnr. och medlemsnummer. Omärkta master som inte används under båtsäsongen flyttas från mastskjulet till annan plats inom området, varefter dom nästkommande år skrotas.

REGLER GÄLLANDE Miljöplan/Avfallsplan

- SHB strävar efter att så långt som möjligt minimera miljöpåverkan av verksamheten genom att agera på ett miljöriktigt sätt i båtutnyttjandet, framför allt genom att följa gällande miljölagstiftning, vilket bl.a. innebär att all användning av biocidfärger är förbjuden vid bottenmålning.
- Efter bästa förmåga rekommendera de mest miljövänliga alternativen samt produkter som godkänts av myndigheter vid underhållsarbeten på den egna båten, vid båttransport (drivmedel) och vid omhändertagande av avfall.
- För borttagning av bottenfärg gäller följande:
 - Platsen under båten heltäcks med plast eller presenning samt pallas i ytterkant för att förhindra att vatten tar med slip/skrapmaterialet ut på planen.
 - Vid slipning skall dammsugare vara ansluten till utrustningen för att förhindra spridning.
 - Blästring får ej användas.
- Via våra media och ordningsregler sprida informationen om klubbens miljöpolicy och miljöregler för att SHB:s ambitioner och mål avseende miljöförbättrande åtgärder ska få genomslag.
- SHB:s miljöpolicy ska granskas årligen av styrelsen och uppdateras vid behov.
- Allt avfall skall sorteras i de för ändamålen uppställda kärlen i Nemax miljöstation. Övrigt icke sorterbart avfall slängs vid Odensbackens

miljöstation. Tryckimpregnerat virke sorteras som miljöavfall och får inte eldas.

- Allt avfall skall sorteras i de för ändamålen uppställa kärlen i Nemax miljöstation. Övrigt icke sorterbart avfall slängs vid Odensbackens miljöstation. Tryckimpregnerat virke sorteras som miljöavfall och får inte eldas.
- Det åligger klubbens medlemmar att följa ovan givna regler då nya miljöinspektioner kommer att ske under åren.

REGLER GÄLLANDE VAKTHÅLLNING

1. Se informationen i vaktlokalen.